

**DIENSTVERLENENDE VERENIGING VOOR DE RUIMTELIJKE ORDENING EN  
DE ECONOMISCH-SOCIALE EXPANSIE VAN HET ARRONDISSEMENT  
LEUVEN OPGERICHT ONDER DE BENAMING  
INTERLEUVEN**

**Beheerst door het decreet van zes juli tweeduizend en één  
houdende de intergemeentelijke samenwerking**  
met zetel te 3000 Leuven, Brouwersstraat 6  
rechtspersonenregister Leuven  
ondernemingsnummer 0205.774.810

---

## ***GECOÖRDINEERDE STATUTEN***

**28/05/2018**

Dienstverlenende vereniging voor de Ruimtelijke Ordening en de Economisch-Sociale Expansie van het Arrondissement Leuven.

- Opggericht op 8 juli 1965 te Leuven en waarvan de statuten zijn verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 28 juli 1965 onder nummer 25.555.
- Statutenwijzigingen :
  - Goedgekeurd door de Algemene Vergadering van 23 juni 1972, verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 21 oktober 1972 onder nummer 2895-2;
  - Goedgekeurd door de Algemene Vergadering van 30 maart 1977, verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 17 juni 1978 onder nummer 1589-25;
  - Goedgekeurd door de Algemene Vergadering van 11 juni 1986, verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 18 juni 1987 onder nummer 568;
  - Goedgekeurd door de Algemene Vergadering van 29 juni 1988, verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 21 oktober 1988 onder nummer 881021-125;
  - Goedgekeurd door de Algemene Vergadering van 1 juni 1990, verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 1 december 1990 onder nummer 901201-346;
  - Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering bij akte op 23 juni 1993 verleden voor Notaris P. Bosmans te Leuven, verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 21 juli 1993 onder nummer 930721-570.
  - Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering bij akte op 25 september 1996 verleden voor Notaris L. Talloen te Leuven, verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 16 oktober 1996 onder nummer 961016/309.
  - Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering bij akte op 17 juni 1998 verleden voor Notaris L. Talloen te Leuven, verschenen in de bijlagen tot het Belgisch

Staatsblad van 8 juli 1998.

- Goedgekeurd door de Algemene Vergadering bij akte op 16.05.2001 verleden voor Notaris L. Talloen te Leuven, verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 27.06.2001 onder nummer 20010627-685.
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering bij akte op 26.09.2001 verleden voor Notaris L. Talloen verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 25 oktober 2001 onder nummer 20011025-209.
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering bij akte op 26.06.2002 verleden voor notaris Notaris L. Talloen verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 30.07.2002 onder nummer 20020730-160.
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering bij akte op 15.12.2003 verleden voor Notaris L. Talloen verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 14.01.2004 onder nummer 04005981.
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering bij akte op 23.06.2004 en verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 5 november 2004 onder nummer 04154129.
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering op 28.09.2005 en verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 06.12.2005 onder nummer 05175958.
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering op 28.03.2007 en verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 21.05.2007 onder nummer 07072715
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering op 28.05.2008 en verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 27.06.2008 onder nummer 08095598
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering op 27.03.2009 en verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 06.04.2009 onder nummer 09049745.
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering op 26.05.2010 en verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 11.06.2010 onder nummer 10084324.
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering op 26.03.2014 en verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 08.05.2014 onder nummer 0095519.
- Goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering op 23.12.2015 en verschenen in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 25.01.2016 onder nummer 16012875.

Na de akte verleden voor meester Isabelle MOSTAERT, geassocieerd notaris te Leuven op 23 mei 2018, luiden de statuten als volgt:

## **STATUTEN**

## **HOOFDSTUK I : NAAM - RECHTSVORM - DOEL - ZETEL EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST**

### **Artikel 1 : NAAM**

Er wordt een dienstverlenende vereniging voor de Ruimtelijke Ordening en de Economisch-Sociale Expansie van het Arrondissement Leuven opgericht onder de benaming INTERLEUVEN.

Deze intergemeentelijke vereniging wordt in de onderhavige statuten vermeld onder de term "de vereniging".

### **Artikel 2 : RECHTSVORM**

De vereniging wordt beheerst door het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 31 oktober 2001.

Haar verbintenissen behouden een burgerlijk karakter.

**De vereniging is voor al wat niet uitdrukkelijk geregeld is door het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking onderworpen aan de bepalingen van het wetboek voor de vennootschappen die gelden voor de vennootschapsvorm van de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.**

Huidige vereniging wordt opgericht als een dienstverlenende vereniging zoals bedoeld in artikel 12, §2, 2° van het decreet van 6 juli 2001.

### **Artikel 3 : DOEL**

De vereniging heeft tot doel de deelnemers bij te staan bij de uitvoering van hun taken door het verlenen van ondersteunende diensten, de samenwerking tussen deelnemers te bevorderen en het nemen van initiatieven voor de ontwikkeling van de deelnemers en dit binnen de volgende beleidsdomeinen:

1. De **ruimtelijke ordening** en de daarbij betrokken deeldomeinen (mobiliteit, infrastructuur, openbaar domein) door :
  - het verlenen van stedenbouwkundige dienstverlening in de domeinen die behoren tot de gemeentelijke bevoegdheden, in het algemeen;
  - de ontwikkeling, de opmaak, de ondersteuning en begeleiding van alle aspecten van de ruimtelijke structuurplanning, ruimtelijke uitvoeringsplanning, structuurplannen, stedenbouwkundige verordeningen en door de uitvoering ervan, in het bijzonder;
2. De studie en uitvoering van **openbare werken** in opdracht van de aangesloten deelnemers en het verrichten van veiligheidscoördinatie voor ontwerpen en uitvoering bij infrastructuurwerken door deelnemers.
3. De studie en realisatie van een deugdelijk **grond- en pandenbeleid** door het gezond maken, ontwerpen en

- bouwen van onder meer woongelegenheden, winkels en woonwijken in functie van de behoeften op menselijk, economisch en sociaal vlak.
4. De bevordering en realisatie van de **economische en sociale ontwikkeling**, onder meer door het verwerven, bestemmen, het bouwrijp maken en uitrusten van terreinen; het verwerven, het bouwen of aanpassen van bedrijfsgebouwen; door het verkopen, overdragen, concederen, in erfpacht geven of verhuren van die gebouwen of terreinen aan natuurlijke of rechtspersonen, onder voorwaarde ze te gebruiken voor de doeleinden overeenkomstig hun bestemming.
  5. De organisatie en bevordering van het welzijn van de werknemers van de aangesloten deelnemers, onder meer middels de organisatie van een **intergemeentelijke preventie-dienst** ingevolge machtiging verleend door het koninklijk besluit 16.10.1990, zoals gewijzigd bij het koninklijk besluit van 3 maart 1999, bij koninklijk besluit van 23 mei 2000 en bij koninklijk besluit van 19 oktober 2001 en alle andere wijzigingen.
  6. De **milieudienst** die de deelnemers ondersteunt, wordt onder meer belast met de uitvoering van specifieke opdrachten. De deelnemers bijstaan in het opzetten, ondersteunen en uitvoeren van een milieuduurzaamheids- en klimaatbeleid.
  7. Studie van en ondersteuning bij de ontwikkeling van uit te bouwen **informatie- en communicatietechnologie, GIS en lokaal e-government**.
  8. De begeleiding, opvolging, advisering en ondersteuning van de gemeenten bij de uitvoering van de taken opgelegd aan de gemeenten ingevolge de regelgeving betreffende **de nood- en interventieplannen**, zoals onder meer opgelegd bij K.B. van 16 februari 2006.
  9. Ondersteuning van de gemeenten zoals voorzien in het handhavingsdecreet dd. 21.12.2007, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad dd. 29.02.2008 en de uitvoeringsbesluiten zowel onder de vorm van bijstand van de eigen gemeentelijke toezichthouder, **de toezichthouder** aangesteld binnen de politiezone, als het ter beschikking stellen van een **intergemeentelijke toezichthouder**.
  10. De begeleiding, opvolging, advisering en ondersteuning van de deelnemers bij de uitvoering van hun doelstellingen binnen voornoemde beleidsdomeinen.
  11. De organisatie en uitbating van een intergemeentelijke schietstand.

De diensten die voor deze beleidsdomeinen uitgebouwd worden, kunnen de vorm aannemen van :

1. Diensten die worden geleverd voor de totaliteit van de aangesloten deelnemers, m.n. :
  - het initiëren, organiseren en structureren van samenwerking en overleg tussen deelnemers;
  - het begeleiden, coördineren en/of realiseren van projecten die de deelnemers aanbelangen.
2. Diensten voor één of meer aangesloten deelnemers waarvoor per deelnemer wederzijdse exclusiviteit wordt verleend en dit op basis van een kosten- en expertisedelend principe. Onder wederzijdse exclusiviteit wordt verstaan dat de omschreven exclusieve diensten enkel verstrekt worden aan de deelnemers die daarvoor exclusiviteit hebben verleend, terwijl deze deelnemers voor de diensten waarvoor exclusiviteit werd verleend, uitsluitend een beroep doen op de dienstverlenende vereniging, voor zover zij deze activiteiten niet in eigen beheer wensen uit te voeren.

De exclusiviteit wordt gegeven voor een periode van maximaal 6 jaar.

De exclusieve diensten die worden aangeboden aan de deelnemers, worden als bijlage aan de statuten gevoegd en hebben betrekking op voornoemde doelstellingen.

3. Diensten aan aangesloten gemeenten of andere besturen in de publieke sector die worden toegewezen na toepassing van de procedure voorzien in de wet van 15/06/2006 inzake de overheidsopdrachten.
4. Op vraag van en in overleg met de deelnemers, projecten in eigen beheer realiseren.

De vereniging kan, op vraag van de aangesloten deelnemers, de nodige activiteiten, diensten en projecten ontwikkelen binnen de vooropgestelde doelstellingen.

#### **Artikel 4 : ZETEL**

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd te Leuven, Brouwersstraat 6.

Hij kan overgebracht worden bij besluit van de algemene vergadering, binnen de beperkingen zoals omschreven in artikel 10, lid 2 van het decreet van 6 juli 2001. Dit besluit wordt bekend gemaakt in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

De vereniging kan één of meer exploitatiezetels vestigen binnen haar werkingsgebied.

#### **Artikel 5 : DUUR**

De vereniging wordt opgericht voor een termijn van achttien jaar, die aanvang neemt op de datum van inwerkingtreding van het decreet, namelijk 10.11.2001.

Na afloop van deze periode kan de vereniging opeenvolgende keren worden verlengd voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan achttien jaar.

Op verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers en op voorwaarde dat dit verzoek gedragen wordt door een drie/vierde meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten, kan de laatste algemene vergadering die het verstrijken van de duur voorafgaat, tot de verlenging beslissen met een drie/vierde meerderheid van het aantal stemmen. De daartoe strekkende gemeenteraadsbeslissingen worden bij het verslag van de algemene vergadering gevoegd. Uiterlijk negentig kalenderdagen vóór de algemene vergadering die beslist over de verlenging, wordt de agenda door de raad van bestuur aan alle deelnemers toegezonden. De deelnemers die niet wensen te verlengen, kunnen daartoe niet verplicht worden en houden op deel uit te maken van de dienstverlenende vereniging op het einde van het jaar waarin tot de verlenging door de algemene vergadering is beslist. Vooraf leggen zij hun daartoe strekkende beslissing voor die wordt gevoegd bij het verslag van de algemene vergadering. Ze moeten de door hen aangegane contractuele verbintenissen naleven, maar zijn voor het overige geen schadevergoeding verschuldigd. De laatste drie leden van artikel 37 van het decreet van 6 juli 2001 zijn op hen van toepassing.

Deelnemers die nalaten over de verlenging te beslissen of hun beslissing mee te delen, worden geacht verder deel uit te maken van de vereniging.

Indien de duur van de vereniging verstrijkt in de loop van het jaar waarin de verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, wordt over de verlenging pas beslist in het daaropvolgende jaar, zowel door de betrokken gemeenteraden als door de eerste algemene vergadering in de loop van dat jaar. Zolang wordt de oorspronkelijke duurtijd verlengd.

De vereniging kan slechts verbintenissen aangaan voor een duur die haar bestaanstermijn overschrijdt, voor zover alle maatregelen getroffen werden om er de uitvoering van te verzekeren.

## **HOOFDSTUK II : KAPITAAL - AANDELEN**

### **Artikel 6 : KAPITAAL - AANTAL AANDELEN**

Het vaste gedeelte van het maatschappelijk kapitaal wordt bepaald op 123.946,76 EURO, vertegenwoordigd door nominatieve en ondeelbare aandelen van 14,16 EURO. Alle aandelen moeten vertegenwoordigd zijn door een werkelijke inbreng in species.

Op elk aandeel moet minimum één derde worden volstort.

### **ARTIKEL 7 : STATUUT VAN HET AANDEEL - TE PLAATSEN KAPITAAL**

Er worden vier reeksen aandelen uitgegeven :

Reeks A : toegekend aan de gemeenten : het bedrag van het kapitaal dat door de gemeenten bij oprichting geplaatst wordt, is bepaald op € 1,24 per inwoner; het totaal wordt afgerond tot het hoger tiental. Deze plaatsing kan volgestort worden per schijven. Zij kan door de gemeente

verhoogd worden. Als bevolkingscijfer wordt in aanmerking genomen dat van de meest recente officiële opgave.

Om de zes jaar kan de algemene vergadering, tijdens de eerste vergadering na de algehele vernieuwing van de gemeenteraden, het geplaatst kapitaal onder de vorm van A-aandelen herschikken overeenkomstig de evolutie van het bevolkingscijfer, door de onderlinge overdracht van A-aandelen tegen nominale waarde.

Reeks B : toegekend aan de Provincie Vlaams-Brabant en aan andere openbare rechtspersonen die overeenkomstig artikel 10 van het decreet kunnen deelnemen aan de vereniging : het aandeel van de Provincie Vlaams-Brabant wordt vastgesteld op maximaal 20% van het totale maatschappelijk kapitaal, conform artikel 63, lid 2 van het decreet van 06 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking.

Reeks C : toegekend aan de O.C.M.W.'s : de O.C.M.W.'s tekenen daartoe in op één aandeel dat stemrecht verleent in de algemene vergadering.

Reeks D : toegekend aan andere toetredende intergemeentelijke verenigingen en andere openbare besturen die overeenkomstig artikel 10 van het decreet van 06 juli 2001 kunnen deelnemen aan de vereniging :

het bedrag van het kapitaal dat door andere toetredende intergemeentelijke verenigingen en andere openbare besturen wordt geplaatst, dient te worden vastgesteld door de algemene vergadering, maar mag voor de totaliteit van de toetredende intergemeentelijke verenigingen niet meer dan 100 aandelen bedragen.

#### **Artikel 8 : OVERDRACHT AANDELEN**

De aandelen kunnen slechts worden overgedragen onder deelnemers van dezelfde categorie, voor zover de afstand van de aandelen geen afbreuk doet aan de waarborg voor de goede uitvoering van de aangegane verbintenissen en voorafgaandelijke goedkeuring verkregen wordt door de algemene vergadering.

#### **Artikel 9 : AANDELENREGISTER**

De vereniging moet in haar maatschappelijke zetel een register bijhouden, waarvan de deelnemers ter plaatse inzage kunnen nemen en waarin voor ieder van hen worden aangetekend:

1. de naam;
2. datum van toetreding of uitsluiting;
3. het aantal aandelen waarvan hij houder is, alsmede de inschrijvingen op nieuwe aandelen, de terugbetalingen en de overgangen van aandelen, met opgave van de datum;
4. de stortingen op aandelen en de gelden die als terugbetaling van aandelen worden teruggenomen.

De raad van bestuur wordt belast met de inschrijvingen.

De inschrijvingen geschieden op grond van documenten met bewijskracht, die gedagtekend en ondertekend zijn. Zij vinden plaats in de volgorde van hun datum van voorlegging.

#### **Artikel 10 : STORTING**

Het volstorten van de schijven geplaatst kapitaal heeft plaats op de tijdstippen en volgens de modaliteiten bepaald door de raad van bestuur. Dit besluit wordt bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht aan de deelnemers. Zij moeten over ten minste zestig dagen beschikken om te voldoen.

#### **Artikel 11 : IN GEBREKE BLIJVEN STORTING**

De in gebreke blijvende deelnemers of diegene die achter staan met het storten van de eisbare bedragen die zij plaatsten, of met hun jaarlijkse bijdragen, zijn van rechtswege en zonder dat een vordering nodig is, een interest verschuldigd, gelijk aan de wettelijke rentevoet, te rekenen vanaf de datum waarop die verschuldigde sommen eisbaar waren.

### **HOOFDSTUK III : DEELNEMERS**

#### **Artikel 12 : HOEDANIGHEID DEELNEMERS**

Onverminderd het bepaalde in artikel 4, tweede lid en artikel 10 van het decreet van 6 juli 2001, en onverminderd andersluidende decretale bepalingen, kunnen aan de vereniging naast gemeenten en provincies uitsluitend deelnemen: autonome gemeentebedrijven, openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de publiekrechtelijke verenigingen ervan, andere samenwerkingsverbanden bepaald door het decreet van 06 juli 2001, politiezones en hulpverleningszones.

#### **Artikel 13 : AANSPRAKELIJKHEID**

De deelnemers zijn slechts aansprakelijk ten belope van hun inbreng en voor de verbintenissen die uitdrukkelijk vastgelegd zijn in de onderhavige statuten. Zij zijn niet hoofdelijk aansprakelijk jegens elkaar, noch tegenover de vereniging.

#### **Artikel 14 : VERGOEDING VOOR ALGEMENE WERKINGSKOSTEN - BIJDRAGE EXCLUSIEVE DIENSTVERLENING**

##### 14.1.

Op voorstel van de raad van bestuur kan de algemene vergadering van de deelnemers een bijdrage vragen om een deel van de algemene werkingskosten te dekken, waaronder dient begrepen de kosten voor de organisatie en de werking voor de algemene vergadering, raad van bestuur, directiecomité en adviescomités.

Voor de gemeentelijke deelnemers wordt deze bijdrage in de algemene werkingskost vastgesteld op maximaal € 0,124 per inwoner en per jaar.

Voor de provinciale deelnemer wordt deze bijdrage in de algemene werkingskost vastgesteld op maximaal € 0,062 per inwoner van de aangesloten gemeentelijke deelnemers en per jaar.



14.2.

De kosten verbonden aan de exclusieve dienstverlening, zoals omschreven in art. 3, worden verrekend aan de deelnemers aan de exclusieve dienstverlening op basis van het kosten- en expertisedelend principe.

Voor de aanrekening van de prestaties verleend in het kader van de wederzijdse exclusiviteit, zal gewerkt worden met een open boekhouding.

#### **HOOFDSTUK IV : TOETREDING, UITTREDING EN UITSLUITING**

##### **Artikel 15 : AANVRAAG TOT TOETREDING**

De toetreding van een gemeente, een provincie, een autonoom gemeentebedrijf, een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en/of zijn vereniging of een ander samenwerkingsverband of een politiezone of hulpverleningszone tot of de uitbreiding van hun aansluiting bij de vereniging, is afhankelijk van een daartoe strekkende beslissing van het daartoe bevoegd orgaan.

Alle toetredingen of uitbreidingen worden aanvaard door de algemene vergadering van de vereniging.

Aan een toetreding of uitbreiding kan geen terugwerkende kracht worden verleend.

Een toetreding van een gemeentevenoot kan niet gebeuren in de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden wordt georganiseerd.

##### **Artikel 16 : UITSLUITING**

De algemene vergadering kan zich uitspreken over de eventuele uitsluiting van een deelnemer. Dit besluit kan slechts genomen worden met een 2/3de meerderheid, wegens behoorlijk vastgestelde niet-naleving der verbintenissen ten opzichte van de vereniging.

De betrokken deelnemer wordt verzocht zijn opmerkingen schriftelijk te kennen te geven aan de algemene vergadering, binnen één maand nadat een aangetekende brief met het met redenen omklede voorstel tot uitsluiting is verstuurd, en moet gehoord worden indien hij daarom verzoekt in het geschrift dat zijn opmerkingen bevat. Het besluit tot uitsluiting dient tevens genomen te worden met een 2/3<sup>de</sup> meerderheid en wordt vastgesteld in een proces-verbaal dat wordt opgemaakt en getekend door het bestuursorgaan.

Dat proces-verbaal vermeldt de feiten waarop de uitsluiting is gebaseerd. Elk besluit tot uitsluiting wordt met redenen omkleed. De uitsluiting kan pas uitwerking hebben bij het verstrijken van het boekjaar volgend op datum waarop ze wordt vastgesteld. De uitsluiting wordt overgeschreven in het aandelenregister. Een eensluidend afschrift van het besluit wordt binnen vijftien dagen, bij een ter post aangetekende brief, aan de uitgesloten venoot toegezonden. De uitgesloten deelnemer kan enkel aanspraak maken op zijn inbreng in de vereniging.

De uitgesloten deelnemer blijft gedurende vijf jaar te rekenen van deze gebeurtenis, behalve wanneer de wet een kortere verjaringstermijn bepaalt, binnen de grenzen van zijn verbintenis als vennoot, instaan voor alle verbintenissen door de vereniging aangegaan vóór het einde van het jaar waarin zijn uitsluiting zich heeft voorgedaan. De laatste drie leden van artikel 37 van het decreet dd. 06.07.2001 zijn op hem van toepassing.

#### **Artikel 17 : UITTREDING**

17.1.

Tijdens de duur van de vereniging is geen uittreding mogelijk. Enkel na afloop van de in artikel 5 vermelde duur kan een deelnemer overeenkomstig de in artikel 5 vermelde procedure uittreden.

17.2.

De uittredende deelnemer kan enkel aanspraak maken op zijn aandeel in de vereniging zoals dat blijkt uit de balans van het boekjaar waarin deze uittreding heeft plaatsgehad, zonder dat deze uitkering echter de nominale waarde van zijn aandeel in de vereniging kan overschrijden.

De terugbetaling van het bedrag zonder interest, zal slechts geschieden op het ogenblik dat het bedrag van het scheidingsaandeel definitief vast staat.

#### **HOOFDSTUK V: BESTUUR**

##### **Artikel 18 : BESTUUR - BENOEMING**

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur, op voordracht van de deelnemers benoemd door de algemene vergadering en door hem afzetbaar.

De algemene vergadering bepaalt, tijdens de eerste vergadering na de algehele vernieuwing van de gemeenteraden, voor elke deelnemer het aantal te begeven bestuursmandaten, overeenkomstig volgende criteria :

- 1 bestuurder per aangesloten gemeente met 50.000 of minder inwoners, voorgedragen door de gemeenteraad onder zijn leden. Aan gemeenten boven de 50.000 inwoners wordt één bijkomend mandaat van bestuurder toegekend met dien verstande dat het aantal bestuurders per deelnemer beperkt is tot twee;
- 2 bestuurders voorgedragen door de provincieraad onder zijn leden;

Er dient rekening te worden gehouden met de onverenigbaarheden opgesomd in art. 48 van het decreet van 06.07.2001.

De kandidaturen worden voorgelegd aan de algemene vergadering die besluit met een eenvoudige meerderheid der uitgebrachte stemmen. Zo een kandidaat de vereiste meerderheid niet behaalt, wijst de voordragende deelnemer een andere kandidaat aan. De nieuwe kandidaat woont als waarnemer de vergaderingen van de raad van bestuur bij tot

de eerstvolgende algemene vergadering waaraan de benoeming wordt voorgelegd.

De benoeming van bestuurders gebeurt bij geheime stemming. De bestuurders worden benoemd voor een hernieuwbare periode van 6 jaar. Hun mandaat kan te allen tijde worden herroepen door de algemene vergadering.

Het mandaat van de bestuurders dat ingaat bij de oprichting van de vereniging neemt van rechtswege een einde bij de afloop van de lopende legislatuur.

#### **Artikel 19 : VOORZITTER - ONDERVOORZITTERS**

##### 19.1.

De raad van bestuur kiest uit zijn midden één voorzitter en twee ondervoorzitters.

Het mandaat van voorzitter en ondervoorzitters duurt zes jaar. In elk geval dienen het voorzitterschap en het ondervoorzitterschap te worden waargenomen door gemeentelijke vertegenwoordigers, die tevens gemeenteraadslid of burgemeester of schep en van een aangesloten gemeente zijn.

Het mandaat van de voorzitter en van de ondervoorzitters is hernieuwbaar. Het neemt in ieder geval een einde met het mandaat van bestuurder.

##### 19.2.

De raad duidt als secretaris aan, de algemeen directeur van de vereniging, die de vergaderingen van de diverse organen bijwoont met raadgevende stem.

##### 19.3.

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en bij ontstentenis door één van beide ondervoorzitters, en bij afwezigheid van voormelden door een plaatsvervangend voorzitter, aangeduid door de raad van bestuur, onder zijn leden.

#### **Artikel 20 : VERVANGING VAN BESTUURDERS**

Ingeval van overlijden of ontslag van een bestuurder, voorziet de raad van bestuur in zijn vervanging op voordracht van de deelnemer die hij vertegenwoordigde. De plaatsvervanger blijft in functie tot de algemene vergadering die dan voorziet in zijn definitieve vervanging.

De aldus benoemde bestuurder beëindigt het mandaat van de overleden of ontslaggevende bestuurder, die hij vervangt.

#### **Artikel 21 : LEDEN MET RAADGEVENDE STEM**

##### 21.1

**Iedere deelnemende gemeente heeft het recht, tot lid van de raad van bestuur met raadgevende stem, een gemeenteraadslid aan te duiden, verkozen op de lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, en deze aanduiding voor te leggen aan de algemene vergadering die overgaat tot de samenstelling van de raad van bestuur na algehele**

vernieuwing van de gemeenteraden. In de oproeping voor die algemene vergadering wordt de aandacht van de gemeenten gevestigd op dit recht.

Het aantal aldus te begeven mandaten bedraagt maximaal vijf.

Deze vijf mandaten worden gespreid over drie groepen van gemeentevennoten, bepaald volgens de omvang van de bevolking aan de hand van de laatst gepubliceerde officiële bevolkingscijfers van de gemeentevennoten :

- Groep van gemeentevennoten met minder dan 15.000 inwoners
- Groep van gemeentevennoten met minstens 15.000 inwoners en hoogstens 30.000 inwoners
- Groep van gemeentevennoten met meer dan 30.000 inwoners.

Aan de groep van gemeentevennoten met minder dan 15.000 inwoners en aan de categorie met minstens 15.000 en hoogstens 30.000 inwoners, worden ieder maximaal twee bestuursmandaten met raadgevende stem toegekend.

Aan de categorie van gemeentevennoten met meer dan 30.000 inwoners wordt maximaal 1 mandaat van bestuurder met raadgevende stem toegekend.

#### 21.2.

Indien binnen iedere groep van gemeentevennoten het aantal gemeenten dat van dit recht gebruik maakt, overeenstemt met het aantal per groep te begeven mandaten, neemt de algemene vergadering akte van de gemeenteraadsbeslissingen en wonen de aldus aangeduide leden met raadgevende stem vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Bij het verlies van het mandaat van de overeenkomstig de voorgaande alinea aangeduide lid met raadgevende stem vóór het verstrijken van de duur bepaald in dit artikel, heeft de gemeente die de oorspronkelijke aanduiding heeft verricht, het recht onmiddellijk in de vervanging te voorzien bij gemeenteraadsbeslissing. Het aldus aangeduide lid wordt opgenomen in de eerstvolgende raad van bestuur en voltooit het mandaat van zijn voorganger.

#### 21.3.

Indien binnen iedere categorie van gemeentevennoten het aantal gemeenten dat van dit recht gebruik maakt, meer bedraagt dan het aantal per groep te begeven mandaten, neemt de algemene vergadering akte van de gemeenteraadsbeslissingen en bepaalt zij, per groep van gemeenten, de rangorde van de aangeduide leden met raadgevende stem in afdalende volgorde waarbij in eerste instantie de leden aan bod komen die met eenparigheid van stemmen door hun gemeenteraad aangeduid werden. In ondergeschikte orde gelden als daar op volgende criteria:

1. Het percentage van stemmen waarmee de leden door hun gemeenteraad werden aangeduid, waarbij voorrang gegeven

wordt aan de leden met het hoogst behaalde percentage van stemmen.

2. Het geslacht van de leden, waarbij voorrang gegeven wordt aan de leden van het geslacht dat niet of het minst is vertegenwoordigd in de raad van bestuur op het ogenblik van de aanduiding van de leden.

3. De loting van de leden.

Bij verlies van het mandaat van een overeenkomstig de voorgaande alinea aangeduide lid met raadgevende stem vóór het verstrijken van de duur bepaald in dit artikel, komt het opengevallen mandaat toe aan het aangeduide lid dat in de oorspronkelijke opgemaakte rangorde als best geplaatst daarvoor in aanmerking komt.

**Het aldus aangeduide lid woont vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij en voltooit het mandaat van zijn voorganger. Indien evenwel geen vervanging mogelijk is ingevolge het ontbreken van opvolgers in de oorspronkelijke rangorde, maakt de eerstvolgende algemene vergadering een nieuwe rangorde op volgens het criterium bepaald in de vorige alinea aan de hand van nieuwe gemeenteraadsbeslissingen tot aanduiding van de leden met raadgevende stem, door de gemeenten die daartoe gebruik maken van het in dit artikel bepaalde recht, waarop hun aandacht gevestigd wordt in de oproeping voor de algemene vergadering. De toekenning en uitoefening van de mandaten gebeurt op de wijze als bepaald in deze alinea.**

21.4.

De duur van het mandaat van lid met raadgevende stem bedraagt 6 jaar. Bij het verstrijken van de duur wordt in de algehele vervanging van deze leden voorzien op de wijze zoals hiervoor bepaald, met dien verstande dat alleszins een einde komt aan het mandaat na algehele vernieuwing van de gemeenteraad.

De bepalingen van de artikelen 22 (aansprakelijkheid) en 23 (belangenconflicten) van de statuten zijn ook van toepassing op de leden van de raad van bestuur met raadgevende stem.

#### **Artikel 22 : AANSPRAKELIJKHEID - VERSLAGPLICHT**

22.1.

De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de dienstverlenende vereniging. De bestuurders zijn overeenkomstig het gemeen recht verantwoordelijk voor de vervulling van de taak die hun is opgedragen en zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.

22.2.

De op voordracht van de deelnemende gemeenten en provincie benoemde bestuurders brengen minstens tweemaal per jaar tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad of van

de provincieraad die hen heeft voorgedragen, verslag uit over de uitoefening van hun mandaat en verstrekken toelichting bij het beleid van de vereniging.

In de gemeenten en provincie die geen bestuurder hebben voorgedragen of waarvan de voorgedragen kandidaat niet is benoemd, wordt in dezelfde omstandigheden de toelichting verstrekt door de voorzitter van de raad van bestuur of door één van de ondervoorzitters.

De betrokken deelnemers hebben het recht om op elk ogenblik een beroep te doen op deze verslagplicht.

### **Artikel 23 : BELANGENCONFLICTEN - ONVERENIGBAARHEDEN**

#### 23.1.

Het is elke bestuurder van de vereniging verboden:

- aanwezig te zijn bij een beraadslaging of besluit over zaken waarbij hij/zij een rechtstreeks belang heeft of waarbij zijn/haar bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad, zo het gaat om voordrachten van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen;
- rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan overeenkomsten afgesloten met de vereniging;
- als advocaat, notaris of zaakwaarnemer op te treden in rechtsgedingen tegen de vereniging. Het is hem/haar verboden, in dezelfde hoedanigheid, ten behoeve van de vereniging te pleiten, raad te geven of op te treden in enige betwisting, tenzij dit kosteloos gebeurt;
- op te treden als raadsman van een personeelslid in tuchtzaken.

Wordt van rechtswege als ontslaggevend en niet herkiesbaar beschouwd, de bestuurder die handelt tegen het verbod, opgelegd door dit artikel.

De algemene vergadering spreekt van rechtswege de vervallen verklaring uit, bij een met redenen omkleed besluit.

Er is een onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder en afgevaardigde voor de algemene vergadering in de vereniging.

#### 23.2.

Onverminderd andere wettelijke en/of decretale bepalingen op toepassing van de vereniging, is er een onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder in de vereniging en de mandaten opgesomd in artikel 48 van het decreet van 06.07.2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking.

### **Artikel 24 : BIJEEENROEPING**

De raad van bestuur wordt opgeroepen door de voorzitter of op verzoek van drie bestuurders.

Behoudens hoogdringendheid, worden de oproepingen per post verstuurd, ten minste acht dagen vóór de datum van de

vergadering. Zij vermelden de agenda, bevatten alle bijkomende stukken en worden toegezonden aan alle bestuurders en aan de **Vlaamse regering**.

#### **Artikel 25 : PLAATS VAN VERGADERING - NOTULEN**

De vergaderingen van de raad van bestuur worden gehouden op de plaats, in de oproepingsbrief vermeld. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar.

De beraadslagingen en besluiten van de raad van bestuur maken het voorwerp uit van notulen en worden in een speciaal register vermeld.

De notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

**De gedetailleerde notulen met bijgevoegd stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de aangesloten gemeenten en van de provincieraadsleden op de griffie van het provinciehuis van de aangesloten provincie, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.**

Dit artikel doet geen afbreuk aan de mogelijkheid van strafrechtelijke vervolging van de raadsleden wegens schending van het beroepsgeheim, overeenkomstig artikel 458 van het Strafwetboek.

Eensluitende afschriften kunnen ondertekend worden door de secretaris.

#### **Artikel 26 : QUORUM - MEERDERHEID - VOLMACHT**

26.1.

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen indien een gewone meerderheid van de statutair bepaalde stemmen, zowel globaal als in de groep der gemeentelijke deelnemers, aanwezig of vertegenwoordigd is. De leden met raadgevende stem bedoeld in artikel 21 van huidige statuten, tellen niet mee voor de berekening van een eventueel aanwezigheidsquorum.

Indien de raad van bestuur niet in getal is om geldig te beraadslagen, wordt zij opnieuw samengeroepen binnen de dertig dagen. Zij kan dan geldig beraadslagen over de punten die opnieuw in de agenda voorkomen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. De oproepingsbrief vermeldt onderhavige statutaire bepaling.

Deze bepaling geldt niet voor statutenwijzigingen.

26.2.

De raad beslist met meerderheid van stemmen. Iedere bestuurder beschikt over één stem.

Deze meerderheid moet steeds bereikt zijn, zowel globaal als in de groep van gemeentelijke deelnemers.

Bij staking van stemmen wordt het besluit in beraad gehouden en wordt het voorstel opnieuw ingeschreven op de agenda van de volgende vergadering van de raad van bestuur, waarbij melding wordt gemaakt van dit artikel en de staking

der stemmen. Indien er dan opnieuw staking van stemmen is, is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Deze bepaling geldt eveneens bij geheime stemming.

26.3

Iedere bestuurder mag zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder van dezelfde categorie voor één welbepaalde vergadering van de raad van bestuur. De volmacht moet de naam van beiden vermelden, alsmede de datum van de enkele zitting waarvoor de volmacht wordt verleend. Niemand mag drager zijn van meer dan één volmacht

#### **Artikel 27 : BEVOEGDHEDEN**

De raad van bestuur beschikt over de meest uitgebreide bevoegdheden voor het bestuur van de vereniging. Alles wat door het decreet of onderhavige statuten niet aan de algemene vergadering voorbehouden is, valt binnen zijn bevoegdheid.

De raad van bestuur is ertoe gehouden om belangrijke investeringsbeslissingen die de bestaansduur van de vereniging - zoals bepaald in artikel 5 - overschrijden, ter goedkeuring voor te leggen aan de algemene vergadering en tevens op voorhand ter informatie over te maken aan de aangesloten gemeenten, behoudens deze beslissingen waarvoor de nodige maatregelen werden getroffen om er de uitvoering van te verzekeren.

Een groep van bestuurders, die samen minstens één vierde van de aandelen vertegenwoordigen, kan een beslissing steeds voor goedkeuring aan de algemene vergadering laten voorleggen.

De raad van bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid het dagelijks bestuur van de vereniging en de externe vertegenwoordiging die daarmee verband houdt, delegeren aan het directiecomité.

#### **Artikel 28 : DIRECTIECOMITE**

28.1

De raad van bestuur richt in zijn schoot een directiecomité op, waaraan het dagelijks bestuur van de vereniging is toevertrouwd.

Het directiecomité is tevens belast met de voorbereiding van de vergaderingen van de raad van bestuur.

De raad bepaalt het aantal leden waarbij het totale aantal hoogstens zeven bedraagt (inclusief de voorzitter, ondervoorzitters en secretaris).

De meerderheid van de leden komt telkens toe aan de bestuurders die op voordracht van de gemeentelijke deelnemers zijn benoemd.

De voorzitter en de ondervoorzitters maken ambtshalve deel uit van het directiecomité. Het mandaat van de leden is hernieuwbaar.

De secretaris van de raad van bestuur vervult tevens de functie van secretaris in het directiecomité.



De raad van bestuur kan anderzijds technici aanstellen die belast zijn met het uitbrengen van adviezen.

28.2.

Ieder lid van het directiecomité heeft één stem. Eén of meer leden van het leidinggevend personeel van de vereniging kunnen met raadgevende stem zitting hebben in het directiecomité. Hun mandaat beïnvloedt het toegestane aantal leden niet.

Het directiecomité beraadslaagt volgens de procedure voorzien door de raad van bestuur en wordt voorgezeten door de voorzitter of bij ontstentenis door één van beide ondervoorzitters van de raad van bestuur.

De zittingen van het directiecomité worden gehouden op plaats, vermeld in de oproepingsbrief. De vergaderingen van het directiecomité zijn niet openbaar.

Een lid kan aan één van de andere leden een schriftelijke volmacht geven om hem te vertegenwoordigen voor één welbepaalde vergadering van het directiecomité volgens de bepalingen voorzien in artikel 26.3 van deze statuten. De beraadslagingen en besluiten van het directiecomité maken het voorwerp uit van notulen en worden in een speciaal register vermeld.

De notulen worden ondertekend door de voorzitter & de secretaris.

De secretaris maakt een eensluidend afschrift van de notulen over aan de Vlaamse regering, alsook aan de leden van het directiecomité binnen de 20 dagen na de vergadering.

Eensluidende afschriften worden ondertekend door de secretaris.

28.3

Het directiecomité kan onder zijn verantwoordelijkheid/bij bijzondere delegatie die beperkt is in de tijd en voor bepaalde doeleinden, een deel van zijn bevoegdheden toevertrouwen aan het managementteam. Deze delegatie van bevoegdheden dient eveneens nauwkeurig omschreven te zijn. Het managementteam bestaat uit de directie en de verantwoordelijke personeelsleden en wordt vastgesteld door de raad van bestuur.

### **Artikel 29 : ADVIESCOMITES - BEHEERSCOMITES**

29.1 ADVIESCOMITES

Gelet op de meervoudige doelstellingen van de vereniging, zoals omschreven in artikel 3 van de statuten, kunnen er binnen de vereniging adviescomités worden opgericht voor de beleidsdomeinen zoals omschreven in artikel 3 van de statuten.

De leden van de adviescomités worden benoemd door de algemene vergadering op voordracht van de deelnemers. In de adviescomités zijn uitsluitend deze leden vertegenwoordigd die belang hebben bij de betrokken doelstelling.

De leden van de adviescomités kunnen vertegenwoordigers van de sociale partners en andere relevante partners met stemrecht coöpteren, met dien verstande dat de meerderheid van de stemgerechtigde leden vertegenwoordigers moeten zijn van de gemeenten.

Als secretaris van de adviescomités wordt de algemeen directeur van de vereniging aangeduid met raadgevende stem.

#### 29.2 BEHEERSCOMITE - PREVENTIEDIENST

Voor het beheer van de door de vereniging georganiseerde preventiedienst wordt een beheerscomité opgericht overeenkomstig de bepalingen zoals voorzien in het Koninklijk Besluit van 16 oktober 1990, zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 3 maart 1999 en zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 23 mei 2000 en zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 19 oktober 2001 en zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 07.11.2003 en zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 05.06.2004 en zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 01.04.2006 en zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 30.09.2014 waarbij de vereniging wordt vergund een gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op het werk op te richten, waarvan de bevoegdheid zich uitstrekt over alle werknemers door deze gemeenten, OCMW's, politiezones en de vereniging, tewerkgesteld.

Het beheerscomité omvat enerzijds de personen belast met het dagelijks beheer van de gemeentebesturen, politiezones, OCMW's, en de verenigingen die beroep doen op de gemeenschappelijke dienst of hun vertegenwoordigers en anderzijds de vertegenwoordigers van de werknemers.

De leden van het beheerscomité worden benoemd door de algemene vergadering op voordracht van de deelnemers.

Als secretaris van het beheerscomité wordt aangeduid de preventieadviseur.

#### **Artikel 30 : DUUR VAN HET MANDAAT - ONTSLAG VAN RECHTSWEGE**

Het mandaat van bestuurder duurt zes jaar en eindigt na de jaarvergadering.

De uittredende bestuurders zijn herkiesbaar.

Alle bestuurders benoemd op voordracht van de deelnemers zijn van rechtswege ontslagnemend :

- na de eerste algemene vergadering volgend op de algehele vernieuwing van de gemeenteraden.

In dat geval moet binnen de eerste drie maanden van het jaar volgend op dat van de verkiezingen, een algemene vergadering worden bijeengeroepen waarbij tot een algehele vervanging van de raad van bestuur wordt overgegaan, voor zover de raden van de deelnemende besturen die de voordracht moeten doen, reeds in hun nieuwe samenstelling vergaderd hebben. Is dat niet het geval, dan worden de betrokken nieuwe bestuurders benoemd door de algemene vergadering waarvan sprake is in artikel

65 van het decreet van 06 juli 2001, die tevens kwijting verleent aan de bestuurders die het voorgaande boekjaar in functie waren en die tot dan de verantwoordelijkheid blijven dragen overeenkomstig artikel 50 van het decreet van 06 juli 2001;

- onmiddellijk nadat zij hun openbaar mandaat om enige andere reden verloren hebben;
- wanneer zij niet meer het vertrouwen genieten van de deelnemer die hen heeft voorgedragen, en door deze een nieuwe kandidaat wordt voorgedragen.

#### **Artikel 31 : VERTEGENWOORDIGING**

De vereniging wordt ten overstaan van derden, voor het gerecht en in de akte, met inbegrip van deze voor dewelke de tussenkomst van een openbaar ambtenaar of een notaris vereist is, geldig vertegenwoordigd door twee bestuurders, gezamenlijk handelend.

Behoudens bijzondere machtiging verleend door de raad van bestuur worden de verbintenissen van de vereniging door twee bestuurders ondertekend, daartoe speciaal door hem aangewezen; één ervan behoort tot de groep van gemeenten. De gerechtelijke handelingen, zowel als eiser of verweerder, worden uit naam van de vereniging vervolgd door de raad van bestuur. Zij worden ingesteld door de voorzitter of zijn plaatsvervanger.

#### **HOOFDSTUK VI. : CONTROLE**

##### **Artikel 32 : CONTROLE**

De controle op de financiële toestand op de jaarrekening en op de regelmatigheid, vanuit het oogpunt van het decreet van 06 juli 2001 en van de statuten, van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, wordt uitgeoefend door een commissaris, benoemd door de algemene vergadering voor een periode van drie jaar, onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Hij of zij is onderworpen aan de wettelijke en reglementaire bepalingen die hun ambt en hun bevoegdheid regelen.

De uittredende commissaris is herbenoembaar.

#### **HOOFDSTUK VII : ALGEMENE VERGADERINGEN**

##### **Artikel 33 : SAMENSTELLING**

Met uitzondering van de algemene vergadering kunnen alleen natuurlijke personen lid zijn van de organen van de vereniging.

De regelmatig samengestelde algemene vergadering vertegenwoordigt het geheel van de deelnemers. Binnen de wettelijke en statutaire perken zijn haar besluiten bindend voor iedereen.

De algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers (hierna "de afgevaardigden"). Voor de gemeenten worden zij rechtstreeks aangewezen door de gemeenteraden uit hun leden, en voor de overige deelnemers door de organen die,

krachtens de wettelijke, reglementaire of statutaire bepalingen, bevoegd zijn tot deelneming of toetreding te beslissen. De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

De onverenigbaarheden die bepaald zijn in artikel 48 van het decreet dd. 6.07.2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking, zijn eveneens van toepassing op de vertegenwoordigers van de algemene vergadering.

Bovendien bestaat er een onverenigbaarheid tussen het mandaat van afgevaardigde en dat van één van de andere organen.

Iedere deelnemer beschikt over een stemrecht dat overeenstemt met het aantal aandelen waarover hij beschikt. Iedere gemeente duidt steeds minstens één afgevaardigde aan.

De gemeenteraad bepaalt het aantal afgevaardigden van de gemeenten op de algemene vergadering aan de hand van twee voor alle deelnemende gemeenten op dezelfde wijze geldende criteria, waarbij in gelijke mate rekening gehouden wordt met zowel de omvang van de bevolking volgens de laatst gepubliceerde officiële bevolkingscijfers, als met de kapitaalbreng :

1<sup>ste</sup> criterium : omvang van de bevolking volgens de laatst gepubliceerde officiële bevolkingscijfers :

- 0 tot en met 50.000 inwoners : 1 afgevaardigde in de algemene vergadering
- meer dan 50.000 inwoners : 2 afgevaardigden in de algemene vergadering.

2<sup>de</sup> criterium : de kapitaalsinbreng :

- 0 tot 15% van het kapitaal : 1 afgevaardigde in de algemene vergadering
- 15% en meer van het kapitaal : 2 afgevaardigde in de algemene vergadering.

De oproeping voor de algemene vergadering vermeldt voor iedere gemeente de daartoe benodigde cijfergegevens, aan de hand van de laatst gepubliceerde officiële bevolkingscijfers en van de laatst goedgekeurde jaarrekeningen.

Voor andere dan de gemeentelijke deelnemers is het maximale aantal afgevaardigden per deelnemer beperkt tot twee.

De afgevaardigden tekenen alvorens zij de vergadering bijwonen een aanwezigheidslijst. Deze lijst, door de stemopnemers voor echt verklaard, wordt bij het proces-verbaal van de vergadering gevoegd.

#### **Artikel 34 : VOORZITTER - SECRETARIS - STEMOPNEMER**

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of door degene die hem vervangt, overeenkomstig de bepalingen van artikel 19.3. Bij ontstentenis van zowel de voorzitter als de

ondervoorzitter, duidt de algemene vergadering een voorzitter aan tussen de afgevaardigde van de gemeentelijke deelnemers.

De secretaris van de raad van bestuur neemt eveneens het secretariaat van de algemene vergadering waar. Bij afwezigheid van de secretaris van de raad van bestuur duidt de algemene vergadering een persoon aan die tijdens de vergadering de functie van secretaris aanneemt.

Bij aanvang van de vergadering duidt de voorzitter twee stemopnemers aan.

### **Artikel 35 : GEWONE ALGEMENE VERGADERING - BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING**

35.1.

De gewone algemene vergadering zal ten laatste gehouden worden in de loop van het eerste semester van elk jaar. Deze algemene vergadering stelt de jaarrekeningen vast aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris-revisor. De algemene vergadering verleent terzelfdertijd, door een afzonderlijke stemming, kwijting aan de bestuurders en de commissaris.

Indien de jaarrekening niet wordt vastgesteld overeenkomstig het vorige lid, dan wordt, binnen een termijn van negentig kalenderdagen, een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen, waaraan de gewijzigde rekening, met naleving van de procedure van artikel 36, worden voorgelegd.

De raad van bestuur heeft het recht, tijdens de zitting, de beslissing met betrekking tot de goedkeuring van de jaarrekening drie weken uit te stellen. Deze vergadering doet geen afbreuk aan de andere genomen besluiten, behoudens andersluidende beslissingen van de algemene vergadering hieromtrent.

35.2.

Onverminderd het voorgaande wordt minstens één bijzondere algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgend boekjaar te bespreken. Een door de raad van bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van deze vergadering.

35.3.

De werkingsmodaliteiten van de algemene vergadering kunnen worden neergeschreven in een huishoudelijk reglement dat gewijzigd kan worden bij beslissing van de algemene vergadering.

### **Artikel 36 : OPROEPING - AGENDA - TER BESCHIKKING STELLEN VAN STUKKEN**

36.1.

De raad van bestuur roept de algemene vergadering zo dikwijls bijeen als hij het nodig oordeelt, minstens 60 dagen vóór de algemene vergadering.

Hij is ertoe gehouden de algemene vergadering bijeen te roepen op aanvraag van deelnemers die samen ten minste 1/5de van de maatschappelijke aandelen bezitten. Wanneer in dergelijk geval de vergadering niet binnen de 30 dagen is bijeengeroepen, kan zij geldig bijeengeroepen worden door de Vlaamse regering of door deelnemers die houder zijn van tenminste 1/5de van de maatschappelijke aandelen. Deze bijeenroeping behelst dat de raad van bestuur de deelnemers in kennis stelt van de datum waarop de algemene vergadering zal plaatsvinden.

36.2.

De raad van bestuur stelt de agenda op van de vergadering. De commissaris-revisor of een groep deelnemers die tenminste 1/5<sup>de</sup> van de maatschappelijke aandelen vertegenwoordigt, kunnen een punt op de agenda brengen, op voorwaarde dat zij uiterlijk 50 dagen vóór de zitting van de algemene vergadering aan de raad van bestuur hiervan melding geven.

Behoudens andersluidende bepalingen in het decreet dd. 6.7.2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking, wordt de door de raad van bestuur vastgelegde agenda uiterlijk 45 dagen vóór zijn zitting aan alle deelnemers en de Vlaamse regering per aangetekende brief verstuurd.

36.3.

Samen met de agenda voor de algemene vergadering worden de nuttige en noodzakelijke documenten (o.m. jaarrekeningen, het verslag van de raad van bestuur, het verslag van de commissaris, ...) ter beschikking gesteld van de deelnemers en van de Vlaamse regering.

36.4. Op verzoek van een raadslid vraagt het deelnemende bestuur om de notulen en alle stukken waarnaar in de notulen wordt verwezen, elektronisch ter beschikking te stellen. De vereniging stelt de gevraagde stukken elektronisch ter beschikking aan het deelnemend bestuur en het deelnemende bestuur bezorgt ze aan het raadslid. Dit artikel doet geen afbreuk aan de mogelijkheid van strafrechtelijke vervolging van de raadsleden wegens schending van het beroepsgeheim, overeenkomstig artikel 458 van het Strafwetboek.

### **Artikel 37 : BERAADSLAGING - AANWEZIGHEIDSSQUORUM**

De algemene vergadering kan slechts beraadslagen over de punten die voorkomen op de agenda.

De algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen indien de gewone meerderheid van de statutair bepaalde stemmen, zowel globaal als in de groep van de gemeentelijke deelnemers, vertegenwoordigd zijn.

Indien voormeld aanwezigheidsquorum niet wordt behaald, zal een nieuwe vergadering bijeengeroepen worden binnen de zestig dagen; deze vergadering zal geldig mogen beraadslagen, ongeacht het aanwezigheidsquorum, over de punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen. De

oproepingsbrief zal per aangetekende brief verzonden worden en vermeldt onderhavige statutaire bepaling. Deze bepaling geldt niet voor statutenwijziging.

De zitting van de algemene vergadering is openbaar.

#### **Artikel 38 : STEMRECHT**

Ieder maatschappelijk aandeel geeft recht op één stem, met dien verstande dat de gemeentelijke deelnemers steeds zullen beschikken over een meerderheid van stemmen. Geen deelnemer kan beschikken over een aantal stemmen dat hoger ligt dan de helft van het totale aantal stemmen zoals bepaald in artikel 33 van de statuten.

Behalve wanneer door het decreet dd. 6.7.2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking of door de statuten een andere meerderheid is vereist, worden de beslissingen aangenomen bij eenvoudige meerderheid der stemmen. De vereiste meerderheid moet steeds bereikt zijn zowel globaal als in de groep der gemeentelijke deelnemers.

De gemeenteraad bepaalt het aantal stemmen waarover iedere afgevaardigde beschikt, zonder dat het totale aantal stemmen waarover de gemeente statutair beschikt, kan worden overschreden.

#### **Artikel 39 : STATUTENWIJZIGING**

39.1.

De wijzigingen in de statuten en in de bijlagen worden artikelsgewijs aangebracht door de algemene vergadering met een drie/vierde meerderheid, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen, als voor de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten, en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt.

39.2.

Uiterlijk negentig kalenderdagen vóór de algemene vergadering die de statutenwijziging moet beoordelen wordt een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers voorgelegd. De beslissingen ter zake van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectievelijke vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd.

De deelnemers die nalaten binnen de gestelde termijn een beslissing te nemen en voor te leggen, worden geacht zich te onthouden. De onthouding bepaalt het mandaat van hun vertegenwoordiger op de algemene vergadering.

Ten laatste 30 dagen na de algemene vergadering die beslist heeft om de statuten te wijzigen, wordt het verslag van de algemene vergadering samen met de bijhorende documenten zoals de beslissingen van de deelnemers houdende de goedkeuring van de statutenwijziging, voorgelegd aan de Vlaamse regering.

De statutenwijziging dient op dezelfde wijze als de oprichtingsakte neergelegd en bekendgemaakt te worden.

De statutenwijzigingen zijn slechts uitvoerbaar nadat ze zijn goedgekeurd bij besluit van de Vlaamse regering of door het verstrijken van de voorziene termijn voor goedkeuring.

#### **Artikel 40 : NOTULERING**

De beraadslagingen van de algemene vergadering maken het voorwerp uit van de notulen opgesteld door de secretaris van de algemene vergadering en die in een speciaal register opgenomen worden. De notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

De secretaris van de raad van bestuur is ertoe gehouden aan de Vlaamse regering en aan de deelnemers een afschrift over te maken van de notulen, binnen de dertig dagen na de vergadering.

Uittreksels van de notulen van de algemene vergadering worden ondertekend door een daarvoor door de raad van bestuur gemachtigd persoon.

Van de besluiten van alle bestuursorganen van de vereniging wordt binnen de 20 dagen na het nemen van het besluit een lijst met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden verzonden aan de Vlaamse regering.

Vanaf de dag van verzending aan de Vlaamse regering wordt de lijst, vermeld in het derde lid, gedurende minstens 20 dagen ter inzage gelegd van het publiek. Dezelfde lijst wordt gepubliceerd op de website van de vereniging.

De Vlaamse regering kan bij de vereniging alle documenten en inlichtingen opvragen of die ter plaatse raadplegen.

Binnen 20 dagen na het nemen van het besluit wordt naar de Vlaamse regering een afschrift verzonden van :

1. De besluiten van de vereniging betreffende de rechtspositieregeling van het personeel vermeld in artikel 69 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking.
2. De voorstellen van de raad van bestuur van de vereniging in verband met het saneringsplan overeenkomstig artikel 68 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking.

#### **HOOFDSTUK VIII : BOEKJAAR - JAARREKENING - INVENTARISSEN**

##### **Artikel 41 : BOEKJAAR**

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

##### **Artikel 42 : JAARREKENING - JAARVERSLAG - EVALUATIERAPPORT** 42.1.

De boekhouding van de vereniging wordt gevoerd volgens de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en overeenkomstig de richtlijnen van de bevoegde overheid.

##### 42.2.

Bij het verstrijken van het boekjaar wordt door de raad van bestuur een inventaris opgemaakt van de roerende en onroerende goederen, alsmede van alle schulden van de vereniging. Tevens wordt de boekhouding afgesloten en maakt de raad van bestuur de jaarrekening op.



Zij voegt er alle stukken bij die aan de jaarvergadering moeten worden voorgelegd en die betrekking hebben op de jaarrekening. Zestig dagen vóór de jaarvergadering deelt de raad van bestuur aan de deelnemers de jaarrekening en het jaarverslag mede, alsook het verslag van de commissaris-revisor. Zij voegt er ieder document bij dat door de raad van bestuur voor besluit aan de jaarvergadering moet worden voorgelegd.

42.3.

De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering in de loop van het eerste semester van het volgende boekjaar aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris-revisor. Samen met de uitnodiging worden deze documenten ter beschikking gesteld van de deelnemers, die het mandaat van hun afgevaardigde ter zake bepalen.

De algemene vergadering verleent terzelfder tijd kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

42.4.

De raad van bestuur legt aan de jaarvergadering, die telkens plaatsvindt in de loop van het eerste werkingsjaar na het jaar waarin verkiezingen voor de algehele hernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, een evaluatierapport voor over de werking van de vereniging.

Dat rapport bevat een nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar of een gemotiveerd voorstel het samenwerkingsverband te beëindigen met inachtneming van de statutair bepaalde rechten van de deelnemers.

De eerste evaluatieperiode kan korter zijn dan zes jaar, gelet op de datum van oprichting. Alle deelnemers ontvangen dit rapport uiterlijk 45 dagen voor de datum van de jaarvergadering en bepalen het mandaat van hun vertegenwoordiger.

#### **Artikel 43 : PRESENTIEGELDEN**

De algemene vergadering bepaalt, binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden die vastgesteld zijn door de Vlaamse regering, het presentiegeld en de andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van de vereniging kunnen worden toegekend.

Jaarlijks wordt een per mandataris geïndividualiseerd overzicht van de in het voorbije boekjaar ontvangen vergoedingen en presentiegelden gevoegd bij de documenten die aan de deelnemende gemeenten worden bezorgd, overeenkomstig artikel 36.3. van de statuten.

Dit overzicht dient tevens jaarlijks vóór 31 maart door de vereniging aan de Vlaamse regering te worden bezorgd aan de hand van de door de Vlaamse regering voorgeschreven tabellen.

#### **Artikel 44 : WINST- EN VERLIESBESTEDING**

Aan het resultaat wordt de volgende bestemming gegeven:

A. Bij winst

1) 5% ten minste, te besteden aan de vorming van een wettelijk reservefonds. Wanneer dit laatste 1/10e van het maatschappelijk kapitaal bereikt, is deze afhouding niet meer verplicht;

2) Het overschot zal geheel of gedeeltelijk bestemd worden voor het vormen van een beschikbare reserve. Er zullen geen dividenden aan de deelnemers worden uitgekeerd.

B. Bij verlies

Wanneer het boekjaar met verlies wordt afgesloten wordt het verlies vereffend door afnemings van de reserves. Zo deze ontoereikend zijn dan wordt het saldo naar het volgende boekjaar overgedragen.

Wanneer tengevolge van een geleden verlies het netto-actief van de vereniging gedaald is tot minder dan de helft van het vast gedeelte van het kapitaal, dan moet de algemene vergadering worden bijeengeroepen, ten hoogste zestig dagen nadat het verlies is vastgesteld om te beraadslagen over een door de raad van bestuur opgesteld saneringsplan.

De raad van bestuur verantwoordt zijn voorstellen in dit saneringsplan dat uiterlijk drie weken voor de algemene vergadering aan alle deelnemers en de Vlaamse regering wordt voorgelegd, samen met de oproepingsbrief en alle bijhorende documenten waaruit de noodzaak van het saneringsplan blijkt.

De algemene vergadering beslist onder de voorwaarden bepaald voor de statutenwijziging.

#### **Artikel 45 : NEERLEGGING JAARREKENING**

Binnen de dertig dagen na de goedkeuring door de Jaarvergadering zal de raad van bestuur de jaarrekening en alle bij decreet of de onderrichtingen voorgeschreven documenten neerleggen bij de Nationale Bank van België.

#### **HOOFDSTUK IX : VEREFFENING VAN DE VERENIGING**

#### **Artikel 46 : ONTBINDING**

Op verzoek van drie/vierde van het aantal deelnemende gemeenten, en aan de hand van de daartoe strekkende gemeenteraadsbeslissingen, kan de algemene vergadering met een drie/vierde meerderheid van het aantal stemmen tot de vervroegde ontbinding van de vereniging beslissen.

Bij ontbinding krachtens het voorgaande lid of door het verstrijken van de statutair bepaalde duur die niet wordt verlengd, wijst de algemene vergadering die de ontbinding vaststelt, de vereffenaars aan op dezelfde wijze als bepaald is voor de bestuurders. Een beperkt college van vereffenaars kan samengesteld worden op dezelfde wijze als een directiecomité. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

#### **Artikel 47 : VEREFFENING**

Zijn geen vereffenaars benoemd, dan worden de in functie zijnde bestuurders van rechtswege als vereffenaars beschouwd, niet alleen om kennisgevingen en betekeningen te

ontvangen, maar ook om de vereniging daadwerkelijk te vereffenen, en niet alleen t.o.v. derden, maar ook t.o.v. de deelnemers.

Het voltallige personeel van de vereniging wordt overgenomen, hetzij door de deelnemers, hetzij eventueel door de overnemers van de activiteit, in verhouding tot de kapitaalbijbreng of overeenkomstig de onderling bereikte akkoorden, en zonder dat de personeelsleden door deze plicht tot overname gebonden zijn.

De nieuwe werkgever waarborgt de rechten die de vereniging op het ogenblik van haar ontbinding, hetzij statutair, hetzij contractueel voor de werknemers had vastgesteld.

Het door een gemeente overgenomen personeel komt, met behoud van zijn geldelijk statuut, terecht in een overgangskader dat geen invloed heeft op de personeelsformatie en uitdovend is.

De gemeenten hebben een recht van voorkeur op overneming van de op hun grondgebied gelegen installaties tegen boekwaarde.

Na aanzuivering van alle ontvangsten en lasten alsmede van de kosten der liquidatie of bewaring welke voor deze regeling gedaan worden, wordt het netto-actief uitgekeerd aan de deelnemers in evenredigheid van het aantal geplaatste maatschappelijke aandelen, rekening houdend met het percentage van hun volstorting en zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van artikel 8.

Te dien einde kunnen de vereffenaars de rekening afsluiten, juist alsof de niet-volgestorte schijven opgeroepen werden en compenseren, zo niet alle aandelen terugbrengen tot dezelfde verhouding van volstorting, door voorafgaande terugbetalingen.

#### **HOOFDSTUK X : WOONSTKEUZE**

##### **Artikel 48**

Elke houder van een maatschappelijk aandeel, bestuurder, commissaris-revisor of vereffenaar van de vereniging die niet in België gehuisvest is, moet er woonstkeuze doen voor alles wat de uitvoering van onderhavige statuten betreft. Bij ontstentenis, zullen hem alle oproepingen en notificaties geldig gedaan worden op de zetel van de vereniging, die beschouwd zal worden als zijn domicilie van rechtswege.

**VOOR GECOÖRDINEERDE STATUTEN**

LEUVEN, 28/05/2018

**Geassocieerde notaris Isabelle MOSTAERT**